

WIR SUCHEN ZUM
EHESTMÖGLICHEN EINTRITT EINE

LEITUNG DER GESCHÄFTSSTELLE (M/W/D)

MINIJOB (556 €/MONAT)



Der Turnverein 1861 Oberkirch e.V. sucht ein
engagierter und strukturierter Mitarbeiter (m/w/d)
zur Unterstützung unserer Geschäftsstelle.

Ihr Herz schlägt für den Sport? Werden Sie teil
unseres Teams und gestalten Sie mit uns die Zukunft
unseres Vereins!

IHRE AUFGABEN

- Administrative Tätigkeiten
- Mitglieder- & Beitragsverwaltung
- Kurs- & Veranstaltungsorganisation
- Übungsleiter- & FSJ-Betreuung
- Presse- & Öffentlichkeitsarbeit
- Hallen- & Ressourcenverwaltung
- Buchhaltung & Rechnungswesen
- Bestandserhebung & Berichtswesen

IHR PROFIL

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- sicherer Umgang mit gängiger Bürosoftware und Vereinsverwaltungsprogrammen
- Kommunikationsstärke, Organisationstalent und Teamfähigkeit
- Erfahrung im Vereinswesen oder Ehrenamt von Vorteil
- Leidenschaft für den Sport

DAS BIETEN WIR

- ein vielseitiges und abwechslungsreiches Aufgabenfeld
- ein motiviertes Team und ein angenehmes Arbeitsklima
- Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Flexible Arbeitszeiten nach Vereinbarung
- Mitgliedschaft im Verein

*Haben wir Ihr
Interesse geweckt?*

BEWERBUNG

Wir uns auf Ihre Bewerbung!
Bitte senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen
(Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis zum
08.02.2025 schriftlich an:

Turnverein 1861 Oberkirch e.V.
Vorstandschaft z.Hd. Frank Meier
Straßburger Straße 3
77704 Oberkirch

oder per Email:
erstervorstand@turnvereinoberkirch.de



TURNVEREIN 1861
OBERKIRCH E.V.

*Gemeinsam bewegen,
gemeinsam wachsen!*